

# **Talousarvioesitys**

**2025**

**Mikkelin seudun työllisyyslautakunta**

# Sisällysluettelo

Johdanto .....	3
Perustehtävä.....	<b>Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.</b>
Palvelusuunnitelma .....	3
Strategiakortit.....	4
Talous.....	5

# Johdanto

## Perustehtävä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta ja sen alaisuudessa toimiva Mikkelin seudun työllisyyspalvelut -tulosalue vastaa vuoden 2025 alusta valtiolta kunnille siirtyneistä julkisista työvoimapalveluista Mikkelissä, Hirvensalmella, Juvalla, Kangasniemellä, Mäntyharjussa ja Puumalassa. Palveluiden päätoimipaikkana on Mikkelin kaupungin virastotalo. Lisäksi Juvalla, Kangasniemellä ja Mäntyharjussa on toimipaikat lähityöpisteineen ja Hirvensalmelle, Puumalaan ja Pertunmaan kirkonkylään tarjotaan asiakastarpeen mukainen lähipalvelu.

## Palvelusuunnitelma

Palveluja tuotetaan ensisijaisesti työvoimapalvelujen toimintaa säätelevien lakien ja asetusten mukaisesti. Lisäksi seudullisilla työllisyyspalveluilla on merkittävä rooli elinvoimatyössä, jota tehdään yhdessä muiden alueen toimijoiden kanssa. Tavoitteena on tarjota palvelut samantasoisina koko toiminta-alueella perustuen vuonna 2023 hyväksytyyn järjestämissopimukseen.

Julkiset työvoimapalvelut voidaan jakaa henkilöasiakkaalle suunnattuihin palveluihin ja työnantaja-asiakkaalle suunnattuihin palveluihin.

### Henkilöasiakaspalvelut

Henkilöasiakkaalle suunnattu ydinpalvelu on työnvälitys. Siihen kuuluu laissa säädetty palveluprosessi ja sen mukaiset ohjaustilanteet. Lisäksi palvelun kuuluvat asiantuntija-arvioinnit, lain mukaiset kokeilut, työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset.

Työnvälitystä ja avoimia työpaikkoja tarjotaan verkkovälitteisesti Työmarkkinatori.fi -alustalla. Alusta sopii hyvin omatoimiseen työnhakuun. Näiden lisäksi työllisyysalueen kunnat ja sidosryhmät voivat tuottaa henkilöasiakkaalle muita työllistymistä edistäviä toimia ja palveluita. Tällaisia palveluja ovat mm. työpajat ja kotouttamiseen liittyvät palvelut ja tehtävät.

### Työnantajapalvelut

Työnantajapalvelujen osalta Mikkelin seudun työvoimapalveluissa tuotetaan lakisääteiset työnvälityksen viranomaistehtävät. Myös alkavan yrityksen neuvonta ja starttirahan myöntäminen luetaan työnantajapalveluihin. Yhteiset rajapinnat ja sopimuksellinen integrointi kuntien omiin elinkeinopalveluihin mahdollistaa työnantajapalvelujen toteuttamisen seudullisesti ja auttaa kuntakohtaisessa elinkeinopalvelujen kehittämistyössä. Yhteishankintakoulutusten tuottaminen yritysten työvoiman rekrytoinnin ja osaamisen kehittämisen tarpeisiin on tärkeä työkalu työmarkkinoiden toimivuuteen ja kohtaanto-ongelmiin vastaamisessa. Muu yrityksen tieto- neuvonta- ja ohjauspalvelu tuotetaan valtakunnallisena palveluna KEHA-keskuksesta.

Palvelukokonaisuudet eivät ole erillisiä toisistaan vaan sekä työnantaja- että henkilöasiakkaiden palvelussa erityistä huomiota kiinnitetään tehokkaaseen ja vaikuttavaan työnvälitykseen, ennakoitiedon keräämiseen ja työmarkkinoiden kohtaannon parantamiseen. Lakisääteisten viranomaispalveluiden lisäksi järjestettäviä muita laissa säädeltyjä palveluita sekä muita työllistymistä edistäviä palveluita voidaan myös tuottaa ostopalveluina.

Tavoitteena on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työntekijöiden nopeaa työllistymistä ja lisää työ- ja elinkeinopalvelujen tuottavuutta, saatavuutta, vaikuttavuutta ja monipuolisuutta.

Vuodelle 2025 suunnitellaan haettavaksi ulkopuolisella rahoituksella toteutettavia palvelujen kehittämishankkeita.

# Strategiakortit

## 1. Kestävästi kehittyvä ja älykkäästi uudistuva Mikkeli

Osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön avulla kaupungin toiminta uudistetaan kaupungin taloudellisen kantokyvyn mukaiseksi.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Varmistetaan TE24 uudistuksen läpivienti	Siirtyvien työntekijöiden perehdytys ja osaa- minen	Koulutustilaisuudet, in- tron käyttö (100 %) ja kehityskeskustelut
Työhyvinvoinnista huolehtiminen ja sen huomioiminen johtami- sessa	Työntekijöiden jaksaminen muutoksessa	Työhyvinvointikyselyn tulokset

Ennakoidaan ja reagoidaan väestöön, elinkeinorakenteeseen, kansainvälisyyteen, digitalisaatioon ja kestäväan kehitykseen liittyviin toi- mintaympäristön muutoksiin.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Ennakointitiedon hyödyntäminen palveluiden suunnittelussa	Jatkuvasti päivittyvä tilannekuva	KEHA-keskuksen ja ELY- keskuksen data-aineis- ton hyödyntäminen

Hyödynnetään digitaalisuuden mahdollisuudet täysimääräisenä kaupungin palvelujen kehittämisessä.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Suomi.fi-viestit -palvelun käyttäminen asiakasviestinnässä	Asiakkailla paperilla lähetettävien eKirjeiden vähentäminen	Kyllä/ei

## 2. Osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli

Edistetään alueen yrittäjyyttä, työllisyyttä, olemassa olevien työpaikkojen säilyttämistä sekä uusien työpaikkojen syntymistä.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Hyödynnetään kaupunkikonsernin koulutus-, elinkeino- ja työ- voimapalveluiden yhteistyö ja edistetään alueellista yhteistyötä.	Kohdenneet työllisyyspalvelut	Starttirahalausuntojen määrä Työpaikkamäärän kehi- tys Nuorten työllisyyskehi- tys

Parannetaan yrittäjämönteisyyttä sujuvilla yrityspalveluilla sekä joustavilla maankäytön ratkaisuilla.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Tuetaan elinkeinotoimijoita työnvälityksen asiantuntijoilla	sujuvat asiakasprosessit	Työvoimavarannon hyödyntäminen ja ajan- tasaisuus

Panostetaan osaavan työvoiman saamiseen ja osaajien houkutteluun.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Tehdään uudet työllisyyspalvelut tunnetuksi työnhakijoille ja yri- tyksille	Säännöllinen yhteydenpito alueen toimijoihin ja panostetaan viestintään	Näkyvyys eri viesti- missä, "TE-liven" hyö- dyttäminen

Vahvistetaan yritysten, oppilaitosten ja korkeakoulutoimijoiden välistä ja niiden kanssa tehtävää yhteistyötä.		
Toimenpide ja toiminnan kuvaus	Tavoite ja vastuu	Mittari
Luodaan yhtenäiset palveluprosessit yhteistyökumppanien kanssa	Asiakkaan näkökulmasta "yhden luukun" peri- aate	Kyllä/ei
Osallistutaan opiskelijoille ja yrityksille suunnattuihin tapahtu- miin	Neljä tilaisuutta	Tilaisuuksien lukumäärä

# Talous

## Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

	Talousarvio 2025
<b>Toimintatuotot</b>	<b>10 696 300</b>
<b>Toimintakulut</b>	<b>-10 696 300</b>
TOIMINTAKATE	0

## Talousarvio 2025 tiliryhmittäin

	Talousarvio 2025
Myyntituotot	10 696 300
<b>Toimintatuotot</b>	<b>10 696 300</b>
Henkilöstökulut yhteensä	-4 237 300
Palvelujen ostot	-3 528 100
Avustukset	-2 750 000
Vuokratulot	-179 900
Muut kulut	-1 000
<b>Toimintakulut</b>	<b>-10 696 300</b>
TOIMINTAKATE	0

## Kuntien osuudet 2025

Hirvensalmi	271 300	2,54 %
Juva	732 700	6,85 %
Kangasniemi	666 700	6,23 %
Mikkeli	7 850 300	73,39 %
Mäntyharju	920 900	8,61 %
Puumala	254 400	2,38 %
<b>Yhteensä</b>	<b>10 696 300</b>	<b>100,00 %</b>